**WORD版申报书仅做展示用**

**评审以系统申报内容为准**

 

**中国五矿化工进出口商会**

**企业信用等级评价申报书**

**（石油化工领域）**

**申报类别：**  □大型 □中型 □小微

**申请单位：**

**联 系 人：**

**联系电话：**

**固定电话：**

**E-Mail：**

**申请日期：**  年 月 日

**中国五矿化工进出口商会**

**北京国富泰信用管理有限公司**

**承诺书**

本企业自愿申请参加中国五矿化工进出口商会（以下简称“五矿商会”）组织的企业信用等级评价工作，同意将企业名称、统一社会信用代码、通讯地址、电话、网址、主营业务及产品等基本信息在网络媒体、纸质媒体上公开，同意五矿商会与第三方信用评价机构（北京国富泰信用管理有限公司，以下简称“国富泰”）查询企业公共信用记录、司法等征信信息，将申报信息纳入国富泰征信系统。

本企业承诺，在申请本行业企业信用等级评价中所提交的申报材料、数据和资质均真实、合法、有效，复印件与原件内容相一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负法律责任。

本企业符合下列条件：

1.在中国境内（不包括港、澳、台地区）依法注册登记的企业；

2.处于持续经营状态；

3.成立满三个会计年度，且近三年（2022年-2024年）均有主营业务收入；

4.无严重失信违法行为，未被纳入失信联合惩戒对象名单。

法定代表人签字：

（单位盖章）

年 月 日

**材料清单**

1. 《承诺书》原件，加盖企业公章；
2. 营业执照（副本）的复印件；
3. 提供经会计事务所审计的财务报告复印件，财务报告内容需包含最近三年（2022年-2024年）年度财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表、财务报表附注）；
4. 目前的组织结构图；
5. 公司介绍，内容包括主要市场区域，产品，销售网络，技术与研发投入，上下游客户情况，人员规模及管理层素质等；
6. 本行业涉及的经营许可证（工业产品许可证）等；
7. 体系认证及其他认证证书；
8. 相关制度（包括人力资源、采购、项目、客户管理制度等）的目录；
9. 当前的信用管理制度相关文件；
10. 获得的知识产权相关资料；
11. 近三年企业/高级管理人员/员工所获荣誉，企业社会责任体现等相关资料；
12. 企业在兼并、收购、资产重组等方面计划及方案的情况说明；
13. 其他认为需要补充的影响信用等级的资料。

**填表说明**

1.申报企业填写内容及提供材料须保证其真实完整无误。

2.企业信用等级评价申报书内各栏不得有空项，无内容时文字部分须填“无”，数字部分用“0”表示。

3.本表各栏如有填写不够处，请自行加栏或另附页。

4.填报数据除特殊标明外，均以填报之日计算以前连续三年（2022-2024年度）的数据为准。

中国五矿化工进出口商会

联系人：刘向荣

联系电话：010-85692735

电子邮件：zonghe@cccmc.org.cn

地址：北京市朝阳区朝外大街22号泛利大厦17层

北京国富泰信用管理有限公司

联系人：赵艳虹（申报信息填写咨询、付款开发票）

联系电话：010-67800274 13552775595（同微信号）

电子邮件：zhaoyanhong@ec.com.cn

# 一、基础信用能力

## 1.基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目**  | **内 容** |
| **企业名称** |  |
| **Enterprise name** |  |
| **统一社会信用代码** |  |
| **法定代表人** |  |
| **注册资本** |  |
| **经营地址** |  |
| **成立日期** |  |
| **企业网站** |  |
| **主营业务** |  |

## 2.资质许可

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **资质名称** | **获取时间** | **有效期** | **证书编号** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：具备业务许可证，如《工业产品许可证》等，根据自身情况填写。

## 3.组织构架及治理情况

|  |
| --- |
|  |

注：请在上述表格中，简述组织构架、治理情况或提供组织构架图。

## 4.规章制度建设

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **人事管理制度** | □有 □无 | **财务管理制度** | □有 □无 |
| **安全生产管理制度** | □有 □无 | **产品质量管理制度** | □有 □无 |
| **研发管理制度** | □有 □无 | **技术标准制度** | □有 □无 |
| **内部监管制度** | □有 □无 | **信用管理制度** | □有 □无 |
| **项目管理制度** | □有 □无 | **危机管理制度** | □有 □无 |
| **营销管理制度** | □有 □无 | **客户管理制度** | □有 □无 |
| **采购管理制度** | □有 □无 | **环境管理制度** | □有 □无 |
| **档案资料管理制度** | □有 □无 | **库存管理制度和体系** | □有 □无 |
| **其他管理制度** | 名称： 、 、  |

注：以上请提供相关制度文件。

# 二、竞争能力

## 1.经营实力

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **年度** | **营业收入（万元）** | **生产规模（吨）** |
| **2022年** |  |  |
| **2023年** |  |  |
| **2024年** |  |  |

注：填写时注意单位变化。

## 2.绿色生产能力

|  |  |
| --- | --- |
| **废水回收利用情况** | □有完善的回收再利用处理机制□有完善的处理机制 |
| **余热回收利用情况** | □有完善的回收再利用处理机制□有完善的处理机制 |
| **绿色技术创新与应用** | □有在绿色技术研发方面的投入，建立专业的研发团队或与科研机构合作，开展绿色生产技术、节能减排技术、资源循环利用技术等方面的研究与开发□积极引进和应用国内外先进的绿色生产技术和工艺，推动企业的技术升级和改造。同时，将自身研发的成熟绿色技术向行业内其他企业进行推广 |

## 3.环保情况

|  |  |
| --- | --- |
| **清洁生产管理** | □有完善机构进行管理，有单独的管理机构、领导和人员，定期实施检查和执行记录□有完善机构进行管理（非单独设立），有管理机构、领导和人员，定期实施检查和执行记录 |
| **废弃物处理情况（固体）** | □采用符合国家规定的废物处置方法处置废物，无环保处罚记录□有处罚记录 |
| **排污处理情况****（大气、污水、噪音等）** | □采用符合国家规定的排污处置方法，无环保处罚记录。□有处罚记录 |

注：1.有处罚记录的，请提供处罚文件（公示信息）。

2.如处罚已缴纳罚款或已开始进行修复的，请提供相关文件证明。

## 4.核心技术

|  |  |
| --- | --- |
| **2024年研发投入情况（研发投入占营业收入比）** |  % |
| **知识产权数量** | □有，共 个□无 |
| **工业化建设情况** | □有，具体为 □规划中□无 |
| **数字化建设情况** | □已建立业务管理信息系统包括：□采购 □生产 □营销 □库存 □人力□其他系统，包括： □未建立业务管理信息系统 |

注：知识产权包括商标、专利、软著、作品著作、地理标识等。

# 三、管理能力

## 1.人员情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **员工总数** |  人 | **管理层人员** |  人 |
| **技术人员** |  人 | **初级职称人数** |  人 |
| **业务/服务人员** |  人 | **中级职称人数** |  人 |
| **专科学历** |  人 | **高级职称人数** |  人 |
| **本科学历** |  人 | **硕士研究生** |  人 |
| **博士研究生** |  人 | **管理层人员本科及以上学历** |  人 |

## 2.管理层信用

|  |  |
| --- | --- |
| **董事长或总经理能力** | 管理经验 年同行业从业经验 年 |
| **董事长或总经理信用情况** | □无不良信用记录□有不良信用记录 |

## 3.企业对员工信用

|  |
| --- |
| **员工权益保障** |
| **劳动合同** | □员工劳动合同符合新劳动法和劳动合同法要求□发生劳动合同纠纷，已妥善处理□发生劳动合同纠纷、未妥善处理或未按纠纷行政复议、仲裁、诉讼结果执行，或因劳动合同纠纷造成重大社会影响 |
| **保险缴纳情况** | □养老保险 □失业保险 □医疗保险 □工伤保险 □生育保险 □住房公积金 □其他情况，请说明  |
| **培训情况** |
| **开展培训** | □有□无 | **培训****方案和计划** | □有□无 |
| **培训人员** | □专职培训人员□兼职培训人员□无 | **培训预算** | □有，培训费用 万元□无 |
| **培训频次** | □有固定周期 □不定期 □无 |
| **人力资本投资****（鼓励员工获取****与职业相关的专业资格认证或技能证书）** | □给予经济支持 □给予资源与时间支持□职业发展绑定 □有风险管控措施 |

注：如有与职业相关的专业资格认证或技能证书，请提供证书复印件。

## 4.信用管理

|  |  |
| --- | --- |
| **供应商管理** | □建立供应商管理档案，规范使用，详细记录原料来源、进货日期、进货数量、使用对象、使用时间、使用数量等□已建立供应商管理档案，规范使用原材料，制度不全面，记录不详细□未建立供应商管理档案，未规范使用原材料 |
| **信用管理** | □信用管理制度健全，岗位职能明确，权责分明，风险控制清晰，风险管理手段良好□信用管理制度较健全，岗位职能较明确，权责分明，风险控制较清晰，风险管理较为有效□信用管理制度笼统，岗位、权责流程模糊□无信用管理制度及风控流程 |
| **合同履约****（2024年度）** | 合同增长率 %签订合同 份履约合同 份合同未履约原因  |
| □合同执行良好，按合同及时结算，不拖欠合同款项□企业与合作方发生过合同纠纷，需要企业承担责任，并及时解决□企业与合作方发生过合同纠纷，需要企业承担责任，并未解决 |

注：合同包含销售、采购合同等。

## 5.体系认证情况

|  |  |
| --- | --- |
| **体系认证情况** | □质量管理体系认证□环境管理体系认证□中国职业健康与安全管理体系认证□能源管理体系认证□其他体系认证，名称为 □无体系认证，但有相关制度建设□申领中/过期□无 |

# 四、信用记录

## 1.信用记录

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目** | **内 容** |
| **市场监督管理信用记录** | □无不良记录□有不良记录 |
| **税务信用记录** | □纳税信用A级纳税人□无不良记录□有不良记录 |
| **司法信用记录** | □无不良记录□有不良记录 |
| **应急信用记录** | □无不良记录□有不良记录 |
| **环保信用记录** | □无不良记录□有不良记录 |
| **海关信用记录** | □高级认证企业□其他在海关注册登记和备案企业□有不良记录□无不良记录 |
| **其他信用记录** | □无不良记录□有不良记录 |

注：如存在不良记录，且已履行相关责任的，请提供相应的证明材料。

## 2.所获荣誉记录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名 称** | **时 间** | **颁发单位** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：以上为近三年企业/高级管理人员/员工所获荣誉记录，请提供书面证明文件。

## 3.社会责任体现

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **内 容** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：1.社会责任体现时限为近三年，如有请提供书面证明文件。

2.社会责任体现为企业遵守社会规范，签署诚信承诺书并向社会公开承诺情况；投资社区福利和慈善事业；自觉保护自然环境；对员工、消费者、社区和环境负责等。